

АДМИНИСТРАЦИЯ АГИШТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2025

№ 04

с. Агишты

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в
Агиштинском сельском поселении на 2025-2027 годы**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в соответствии с Указом Главы Чеченской Республики от 16 сентября 2021 года № 153.1 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Чеченской Республике на 2025-2027 годы» администрация Агиштинского сельского поселения Шалинского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Агиштинском сельском поселении на 2025-2027 годы согласно приложению, к настоящему постановлению;

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте администрации Агиштинского сельского поселения;

3. Настоящее постановление подлежит направлению в прокуратуру Шалинского района и в Администрацию Главы и Правительства Чеченской Республики для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чеченской Республики в порядке, определенном Законом Чеченской Республики от 15 декабря 2009 года № 71-рз «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Чеченской Республики»;

Глава администрации



Худаев Ш.С.

Приложение
к постановлению
администрации Агиштинского
сельского поселения
от «21» 02 2025 г. № 04

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции на территории Агиштинского сельского поселения
на 2025-2027 годы

№№ п/п	МЕРОПРИЯТИЕ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ИСПОЛНИТЕЛЬ
1. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ			
1.1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в правовые акты администрации Агиштинского сельского поселения	Постоянно	Главный специалист администрации Агиштинского сельского поселения
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Агиштинского сельского поселения при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов при проведении их правовой (юридической) экспертизы	По мере необходимости	Заместитель главы администрации, рабочая группа по противодействию коррупции Агиштинского сельского поселения
1.3.	Размещение проектов нормативных правовых актов администрации Агиштинского сельского поселения на официальном сайте администрации Агиштинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	По мере необходимости	Ведущий специалист администрации Агиштинского сельского поселения

1.4.	Проведение заседаний рабочей группы по противодействию коррупции в Агиштинском сельском поселении	Согласно план-графику	Глава администрации Агиштинского сельского поселения
1.5.	Разработка муниципальных правовых актов в сфере профилактики и противодействия коррупции	По мере необходимости (в течение планируемого периода)	Администрация Агиштинского сельского поселения
1.6.	Направление проектов нормативных правовых актов администрации Агиштинского сельского поселения в прокуратуру Шалинского района для проведения антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Администрация Агиштинского сельского поселения
1.7.	Организация незамедлительного направления в антикоррупционную Комиссию Шалинского района информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных правонарушений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в органах местного самоуправления, а также подведомственных им учреждениях (предприятиях)	Ежеквартально, не позднее до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Главный специалист администрации, рабочая группа по противодействию коррупции Агиштинского сельского поселения
1.8.	Организация незамедлительного направления в антикоррупционную Комиссию Шалинского района информации о совершении лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, коррупционных правонарушений, применении в	Постоянно	Главный специалист администрации, рабочая группа по противодействию коррупции Агиштинского сельского поселения

	отношении них мер юридической ответственности либо обстоятельствах, исключающих их применение		
2. ВОПРОСЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ			
2.1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1.1.	Организация контроля за представлением муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Заместитель главы администрации Агиштинского сельского поселения
2.1.2.	Организация размещения сведений, о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения) представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Агиштинского сельского поселения в порядке, установленном законодательством	В 14-дневный срок со дня окончания срока представления	Главный специалист администрации Агиштинского сельского поселения ответственный за размещение информации на сайте
2.1.3.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных	В порядке и сроки, установленные действующим	Комиссия по урегулированию конфликта интересов при администрации, рабочая группа по противодействию коррупции

	муниципальными служащими	законодательством	Агиштинского сельского поселения
2.1.4.	Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информировании ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей	При возникновении оснований	Заместитель главы администрации Агиштинского сельского поселения
2.1.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	По мере необходимости	Главный специалист администрации, рабочая группа по противодействию коррупции Агиштинского сельского поселения
2.2. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, повышение эффективности урегулирования конфликта интересов			
2.2.1	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя	По мере необходимости	Главный специалист и заместитель главы администрации Агиштинского сельского поселения

	нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы		
2.2.2	Организация контроля за обеспечением сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка	По мере необходимости	Глава администрации Агиштинского сельского поселения
2.2.3	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять в письменной форме главу администрации Агиштинского сельского поселения о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта	По мере необходимости	Заместитель главы администрации Агиштинского сельского поселения
2.2.4	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять главу администрации Агиштинского сельского поселения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Заместитель главы администрации Агиштинского сельского поселения
2.2.5	Мониторинг (установление) наличия у муниципальных служащих близкого родства или свойства с главой администрации	Постоянно	Главный специалист администрации, рабочая группа по противодействию коррупции Агиштинского сельского поселения

	Агиштинского сельского поселения, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому		
2.2.6	Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Главный специалист администрации, рабочая группа по противодействию коррупции Агиштинского сельского поселения
2.2.7.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством дисциплинарных взысканий в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	По мере необходимости	Заместитель главы администрации, рабочая группа по противодействию коррупции Агиштинского сельского поселения
3. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
3.1.	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе: - по формированию негативного отношения к получению подарков; - о порядке уведомления о получении подарка и его передачи;	По мере необходимости	Комиссия по урегулированию конфликта интересов администрации, рабочая группа по противодействию коррупции Агиштинского сельского поселения

	- об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия; - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д.		
4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ АГИШТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ			
4.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте администрации Агиштинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом требований Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных Приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации	Постоянно	Главный специалист администрации Агиштинского сельского поселения ответственный за размещение информации на сайте, рабочая группа по противодействию коррупции Агиштинского сельского поселения
4.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления посредством: - функционирования «горячей линии» и (или) «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений на официальный интернет-сайт органа местного самоуправления	Постоянно	Главный специалист администрации Агиштинского сельского поселения ответственный за размещение информации на сайте, рабочая группа по противодействию коррупции Агиштинского сельского поселения
5. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА И ПРОСВЕЩЕНИЕ			

5.1.	Обеспечение функционирования «телефонов доверия», сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», других информационно-коммуникационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности администрации Агиштинского сельского поселения	Постоянно	Главный специалист администрации Агиштинского сельского поселения ответственный за размещение информации на сайте, рабочая группа по противодействию коррупции Агиштинского сельского поселения
5.2.	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Постоянно	Глава администрации Агиштинского сельского поселения
5.3.	Обеспечение участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель главы администрации Агиштинского сельского поселения
5.4.	Обеспечение участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Постоянно	Глава администрации Агиштинского сельского поселения

5.5.	Размещение в зданиях и помещениях, находящихся на территории Агиштинского сельского поселения, агитационных материалов, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции, и актуализация данной информации	Постоянно	Глава администрации Агиштинского сельского поселения, рабочая группа по противодействию коррупции Агиштинского сельского поселения
------	--	-----------	---

Примечание: в случае необходимости в план по противодействию коррупции на 2025-2027 годы могут быть внесены изменения и дополнения.