

Утверждаю:  
Глава администрации  
Агиштинского сельского поселения  
Худаев Ш.С.

от 12.04.2023г.

**План  
работы администрации Агиштинского сельского поселения Шалинского муниципального района  
Чеченской Республики на 2 квартал 2023г.**

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Место проведения	Ответственные за исполнение
1		2	3	4
1	27 апреля 11.00	О работе ВУС по организации весеннего призыва молодежи.	Администрация Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации поселения, Дадаева З.Р.-специалист 1-го разряда
		О задачах по организации санитарной уборки и озеленения Агиштинского сельского поселения		
2	25 май 11.00	Организация работы периодического обновления в государственной системы (программе ФИАС, программе Парус);	Администрация Агиштинского с/п	Самраилова Х.В.-специалист администрации
		Информация об итогах 2023-2024 учебного года и о задачах по организации ремонта школы		Дадаева Ж.Х.-директор СОШ с.Агишты
		информация о ходе исполнения протокольных	Администрация	Самралиева Л.Р.-

3	22 июнь 11.00	поручений Главы Чеченской Республики Р.А.Кадырова по духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения за второй квартал 2023г.	Агиштинского с/п	главный администрации
		Информация о ходе исполнения протокольных поручений Главы Чеченской Республики Р.А.Кадырова, Председателя Правительства ЧР, Руководителя Администрации Главы и Правительства ЧР за 2 квартал 2023г.		Самраилова Х.В.- специалист администрации
<b>РАБОТА КОМИССИЙ И РАБОЧИХ ГРУПП АДМИНИСТРАЦИИ АГИШТИНСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ</b>				
4	по мере необходимости	Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Администрация Агиштинского с/п	председатель комиссии
5	ежеквартально	Заседание антинаркотической рабочей группы	Администрация Агиштинского с/п	председатель комиссии
6	ежеквартально	Заседание антитеррористической рабочей группы	Администрация Агиштинского с/п	председатель комиссии
7	ежеквартально	Заседание рабочей группы по предупреждению и пресечению правонарушений	Администрация Агиштинского с/п	председатель комиссии
8	по мере необходимости	Заседание рабочей группы по коррупции	Администрация Агиштинского с/п	председатель комиссии
<b>СОВМЕСТНАЯ РАБОТА С ДУХОВЕНСТВОМ, ДЕПУТАТСКИМ АКТИВОМ,</b>				

**ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ПАРТИЯМИ**

9	в течение года	Осуществление работы по выполнению резолюции совещания Президента ЧР Р.А.Кадырова 16.03.2007 г. «О состоянии нравственности в обществе Чеченской Республики и мерах по ее оздоровлению» и последующих контрольных поручений по патриотическому воспитанию, противодействию экстремизму, терроризму, наркомании, вовлечению молодежи в НВФ Сирии и заключению ранних браков.	Агиштинское с/п	глава администрации , представители депутатского актива, Координационного Совета по патриотическому воспитанию граждан при администрации поселения, Советов старейшин и молодежи, имам села
10	в течение года	Осуществление совместной работы по реализации республиканской Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения и районной Программы духовно-нравственного воспитания молодежи, противодействия идеям экстремизма и терроризма, формирования мировоззрения на основе исторических ценностей, традиций и обычаев чеченского народа.	Агиштинское с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации
11	ежеквартально	Проведение заседаний Советов старейшин и молодежи, советом по микрорайонам и Координационного Совета по патриотическому воспитанию	Администрация Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.- глава администрации
12	в течение года	Проведение нравственных проповедей в мечетях и просветительской работы на сходах граждан.	Агиштинского с/п	имам поселения, туркхи (по согласованию)
<b>КОНТРОЛЬ И ПРОВЕРКА ИСПОЛНЕНИЯ</b>				
13	постоянно	Осуществление муниципального контроля: - за реализацией местного самоуправления на основе ФЗ№131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и Закона ЧР «О местном самоуправлении в Чеченской Республике»;	Администрация Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации.

		- за исполнением в установленные сроки обращений граждан в свете ФЗ №59, №12-пз «О порядке рассмотрения обращений граждан»; - за исполнением корреспонденций из вышестоящих органов и нормативно-правовых актов администрации района.		специалист администрации
15	постоянно	Контроль над исполнением протокольных поручений Главы Чеченской Республики, протокольных поручений Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, протокольных поручений Правительства Чеченской Республики.	Администрация Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации.
16	постоянно	Контроль над исполнением Указа Президента Чеченской Республики Р.А. Кадырова №170 от 28.04.2007г. «О мерах по противодействию терроризму на территории Чеченской Республики», распоряжения администрации Шалинского муниципального района №329-рп от 17.10.2007г., собственных распоряжений и решений.	Администрация Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, председатель антитеррористической рабочей группы
17	постоянно	Контроль за исполнением Указа Президента Чеченской Республики №73 от 27.02.2008г. «О антинаркотической комиссии» Указа Президента Российской Федерации №1374 от 18.10.2007г. «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров».	Администрация Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, председатель антинаркотической рабочей группы
18	постоянно	Осуществление контроля над деятельностью Советов старейшин и молодежи, Координационного Совета по патриотическому воспитанию.	Администрация Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации
19	в течение года	Осуществление муниципальных проверок: - по духовно-нравственному воспитанию в учреждениях образования поселения; - по выявлению малоимущих, остро нуждающихся	Администрация Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, Совет старейшин и

		семей и оказание им помощи;		молодежи, Координационный Совет, депутатский актив, общественность поселения
20	постоянно	Контроль исполнения решений заседаний администрации и рекомендаций сходов поселения и пополнения папки «Контрольные материалы».	Администрация Агиштинского с/п	специалист администрации
<b>ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЛАНОВЫХ ЗАДАЧ</b>				
21	январь- февраль	Составление номенклатуры дел администрации на 2020г	Администрация Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации
22	по мере необходимости	Подготовка проектов постановлений и распоряжений главы администрации поселения.	Администрация Агиштинского с/п	специалист администрации
23	по мере проведения	Разработка планов проведения мероприятий.	Администрация Агиштинского с/п	специалист администрации
24	по мере необходимости	Оказание организационной помощи в подготовке заседаний Совета депутатов.	Администрация Агиштинского с/п	специалисты администрации
25	ежемесячно	Подготовка и протоколирование плановых заседаний администрации поселения.	Администрация Агиштинского с/п	специалист администрации
26	в течение года	Проведение совместной работы с Советами старейшин и молодежи, Координационным советом по патриотическому воспитанию молодежи, противодействию экстремизму, терроризму,	Администрация Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, председатели Советов старейшин и молодежи,

		наркомании, алкоголизму, вовлечению молодежи в НВФ Сирии, заключению ранних браков.		Координационного совета, рабочих групп при администрации поселения
27	понедельник, среда, пятница	Выдача справок и других документов населению.	Администрация Агиштинского с/п	специалист администрации
28	в течение года	Проведение рейдов по санитарно-экологическому состоянию села.	Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации
1		2	3	4
29	в течение года	Организация профилактических мероприятий среди несовершеннолетних.	Агиштинского с/п	участковые инспектора с/п
30	в течение года	Сбор налогов с владельцев земли и имущества и других объектов налогообложения.	Агиштинского с/п	специалист администрации
31	весь период	Осуществление работы по: - ведению первичного воинского учета; - ведению учета граждан по месту жительства и месту пребывания.	Администрация Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, начальник ВУС
32	в течение года	Вывоз детей-школьников на культурные мероприятия (театры, аттракционы и т.д.).	Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, Абуева С.Р.-директор МБОУ СОШ
33	ежеквартально	Составление планов и отчетов о работе администрации поселения и направление в организационный отдел администрации Шалинского муниципального района.	Администрация Агиштинского с/п	Самралиева Л.Р.-главный специалист администрации
34	в течение года	Ведение журнала входящей и исходящей корреспонденции администрации поселения.	Администрация Агиштинского с/п	Самралиева Л.Р.-главный специалист администрации

35	постоянно	Работа с входящей и исходящей корреспонденцией	Администрация Агиштинского с/п	специалисты администрации
<b>ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ И РАЗЪЯСНИТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b>				
36	по мере необходимости	Организация и проведение сходов, публичных слушаний и других форм участия населения в осуществлении местного самоуправления с привлечением депутатского актива, представителей духовенства, общественных организаций по актуальным вопросам.	Агиштинского с/п	администрация сельского поселения совместно с депутатским активом, представителями духовенства, общественных организаций
<b>ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
38	16 апреля	День мира	Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации
39	25 апреля	День чеченского языка	Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, Сулаева М.Д.-зав. СДК,
40	1 мая	День весны и труда	Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, Сулаева М.Д.- зав. СДК,
41	9 мая	78 годовщина Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.	Агиштинского с/п	Самралиева Л.Р.- главный специалист администрации, Сулаева М.Д.- зав. СДК
42	10 мая	День скорби	Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, Самралиева Л.Р.- главный специалист администрации, Дадаева Д.Д.- директор МБОУ

				СОШ
43	25 мая	Мероприятия, посвященные «Последнему звонку».	СОШ	Дадаева Ж.Х.-директор СОШ
44	Последняя неделя мая 27 мая	Ураза-Байрам	Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации
45	1 июня	Международный день защиты детей	Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, Сулаева М.Д.-зав. СДК
46	12 июня	День России	Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, Сулаева М.Д.-зав. СДК
47	17 июня	День медицинского работника	Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, Базаев А.У. –зав. ФАП
48	25 июня	Проведение праздников «Выпускной бал»	Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, Дадаева Ж.Х.-директор СОШ
49	27 июня	День молодежи	Агиштинского с/п	Худаев Ш.С.-глава администрации, Сулаева М.Д.-зав. СДК